

AUSER PROVINCIALE DI LECCO APS

*Ente del Terzo Settore - CF: 92045420137 - Sede legale a Lecco, Via Besonda 11
Sede operativa a Lecco, Corso Monte Santo 12*

L'Associazione aderisce alla "rete nazionale Auser" ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 117/17 ed è un'unica grande struttura provinciale articolata sui livelli di area metropolitana e territoriale che opera nei campi della promozione di attività di utilità, solidarietà e giustizia sociale e svolge altresì compiti di coordinamento e di fornitura di servizi all'intero sistema associativo provinciale.

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2020

La presente nota integrativa è parte integrante del bilancio al 31/12/2020 e costituisce, insieme allo schema di stato patrimoniale e di rendiconto gestionale, un unico documento redatto in conformità all'art. 2423 del c.c. come modificato dal D.Lgs. 139/2015 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

A partire dall'esercizio 2019 è stato adottato per l'amministrazione e la contabilità l'applicativo gestionale informatico unico di Auser Nazionale destinato ad essere utilizzato da tutte le strutture Auser valorizzandone l'omogeneità ed il coordinamento.

I principi di redazione e i criteri di valutazione non differiscono da quelli dell'anno precedente.

Criteri di formazione

Con Decreto 5 marzo 2020 è stato definito, da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, lo schema di Bilancio previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 117/17 il cui utilizzo avverrà a partire dall'esercizio 2021; per l'esercizio in esame sono state quindi seguite, come per il passato, le indicazioni di cui al punto 2.5 "Nota integrativa" dell'Atto di Indirizzo dell'11/2/2009 (ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329 "Linee Guida e Schemi per la Redazione dei Bilanci di Esercizio degli Enti Non Profit" dell'Agenzia per le ONLUS, successivamente Agenzia per il Terzo Settore).

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività e tutte le poste indicate corrispondono ai valori desunti dalla contabilità. Il presente bilancio riporta i dati di chiusura del 2020 e verrà inserito, con opportuna riclassificazione, nella scheda di mantenimento dei requisiti della Regione Lombardia, nell'attesa che venga realizzato il Registro Unico Nazionale previsto dalla Riforma del Terzo Settore.

L'Associazione opera in locali di proprietà del Comune di Lecco che ne ha concesso l'uso in comodato all'Associazione Auser Leucum ODV, con cui viene condiviso l'utilizzo assieme anche alle due altre Associazioni Auser Filo d'Argento di Lecco ODV e Auser T.U. Progetto Essere APS.

Tra queste quattro Associazioni vi sono strette connessioni e relazioni con un comune utilizzo di beni strumentali, oltre che di utenze e altri servizi comuni; i relativi oneri sono equamente ripartiti sulla base di un accordo che tiene conto non solo delle superfici utilizzate ma anche di altri fattori con valenza economica.

Per quanto riguarda le valutazioni, si espongono i criteri che sono stati adottati per le poste più significative:

1. Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sia materiali che immateriali sono soggette ad un durevole utilizzo da parte dell'Associazione e sono iscritte in base ai costi effettivamente sostenuti per l'acquisto, inclusi i costi accessori, rettificati dai rispettivi ammortamenti. Questi ultimi sono stati computati sia mediante quote che riflettono la durata tecnico economica e la residua possibilità di utilizzazione delle singole categorie, sia tenendo conto dei contributi ricevuti da terzi a rimborso dei costi sostenuti.

Cespiti di valore unitario inferiore ai 516 euro sono ammortizzati integralmente nell'esercizio.

2. Crediti

Sono esposti al valore nominale.

3. Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

4. Ratei e risconti

Sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio e si riferiscono esclusivamente a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi variabili in ragione del tempo. Non sono stati rilevati in caso di importo irrilevante o di compensazione per oneri analoghi, ripetuti e di importi simili nei diversi esercizi, per i quali si è di fatto operata una sorta di compensazione che non altera la significatività del bilancio.

5. Disponibilità Liquide

Sono iscritte al loro valore nominale.

6. Imposte sul reddito

In quanto Associazione di Promozione Sociale regolata dalla legge 383/2000, che ha svolto esclusivamente attività di carattere istituzionale, gode delle agevolazioni previste dalla normativa vigente. Viene imputata la sola imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP).

7. Oneri e Proventi dell'Esercizio

Oneri/costi e proventi/ricavi sono rilevati secondo il principio di competenza al netto dei resi, sconti e abbuoni. Il conto economico è strutturato per aree funzionali, intese come ambiti in cui si svolge l'attività dell'Associazione nel perseguimento degli scopi istituzionali e la classificazione di proventi ed oneri è orientata a rappresentare primariamente come il 'risultato gestionale' dell'Associazione si determini per effetto della destinazione delle risorse economiche alle varie funzioni svolte:

- i proventi sono classificati per categoria e funzione gestionale;
- gli oneri sono classificati per destinazione alle diverse funzioni gestionali.

Movimenti verificatisi nell'esercizio

Si riportano di seguito le variazioni verificatesi nel corso dell'anno in relazione allo Stato Patrimoniale e si dettagliano le voci più significative in relazione al rendiconto gestionale.

Nella presente nota integrativa le voci riportate seguono l'ordine delle voci dei prospetti di bilancio.

Nelle tabelle i valori sono arrotondati all'unità di euro.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Le attività rappresentano come l'associazione ha impiegato o investito le risorse. Si distinguono in circolanti e immobilizzate, a seconda della loro attitudine a trasformarsi in liquidità, direttamente o indirettamente, entro un breve o lungo periodo di tempo.

Immobilizzazioni materiali

Immobilizzazioni materiali	Consistenza al 31/12/2019	Incrementi acquisizioni esercizio	Decrementi dismissioni esercizio	Consistenza al 31/12/2020	Amm.to esercizio	Totale amm.to al 31/12/2020
<i>Macchinari</i>	0	17.385		17.385	17.385	17.385
<i>Mobili</i>	984			984		984
<i>Macchine elettr. Ufficio</i>	1.530			1.530		1530
<i>Beni strumentali di valore < € 516</i>	0	3.196		3.196	3.196	3.196
Totale	2.514	20.581	0	23.095	20.581	23.095

Nel 2020 sono stati acquistate 3 macchine sanificatrici per disinfettare e sanificare automezzi ed ambienti mediante la micro-nebulizzazione di disinfettanti con un esborso di € 17.385 interamente ripianato dal contributo della Fondazione Comunitaria del Lecchese. Poiché di questo investimento non è rimasto nulla a carico di Auser abbiamo ammortizzato per intero la spesa nell'esercizio considerato anche che due di questi macchinari non sono più nella nostra disponibilità essendo stati ceduti in comodato d'uso a due ALA del nostro Comprensorio.

Crediti

I crediti iscritti in bilancio per complessivi € 19.284 sono tutti a breve termine, ossia esigibili entro la fine dell'esercizio successivo e sono riclassificati come segue:

Crediti a breve termine	2019	%	2020	%
<i>a. Crediti verso ALA AUSER per assicurazioni</i>	1.679	11,0	1.744	9,0
<i>b. Crediti diversi</i>	13.583	89,0	17.540	91,0
Totale	15.262	100,0	19.284	100,0

b. Crediti diversi : Sono riferiti a crediti verso il Comando della Polizia Locale per rimborsi e contributi da riscuotere riferiti all'attività svolta nel 2020.

Disponibilità liquide

Disponibilità liquide	Consistenza al 31/12/2019	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Consistenza al 31/12/2020
<i>C/c bancario</i>	19.043	106.157	112.294	12.906
<i>Carta prepagata Banca Intesa</i>	0	300	18	282
<i>Contanti e valori in cassa</i>	324	12.145	12.340	129
<i>In Totale</i>	19.367	118.602	124.652	13.317

Sono costituite dalla giacenza al 31/12 del conto corrente bancario e dalla consistenza di cassa alla stessa data.

PASSIVO

La sezione "Passivo" del prospetto "Stato Patrimoniale" accoglie i mezzi utilizzati per il finanziamento dell'attività associativa. Comprende due distinte categorie: i mezzi propri (Patrimonio netto) e i mezzi di terzi (passivo patrimoniale, in prevalenza debiti).

Patrimonio Netto

	Patrimonio Netto	<i>Consistenza al 31/12/2019</i>	<i>Incrementi esercizio</i>	<i>Decrementi esercizio</i>	Consistenza al 31/12/2020
1	<i>Avanzi-disavanzi esercizi precedenti</i>	20.851		4.523	16.328
2	<i>Avanzo dell'esercizio 2020</i>		14		14
2	<i>Disavanzo dell'esercizio 2019</i>	-4.523		-4.523	0
	In Totale	16.328	14	0	16.342

Il patrimonio netto rappresenta l'accumulo degli avanzi di gestione degli anni precedenti.

Fondi per rischi e oneri

	Fondi per rischi ed oneri	<i>Consistenza al 31/12/2019</i>	<i>Incrementi esercizio</i>	<i>Decrementi esercizio</i>	Consistenza al 31/12/2020
	<i>Fondo accantonamento spese congressuali</i>	5.071			5.071

E' stato valutato congruo l'accantonamento degli anni precedenti per fronteggiare gli oneri derivanti dal prossimo congresso.

Debiti

I debiti rilevati al 31/12/2020 per complessivi € 11.203 sono tutti con scadenza entro la fine dell'esercizio successivo.

b	Debiti a breve termine	<i>Consistenza al 31/12/2019</i>	<i>Incrementi esercizio</i>	<i>Decrementi esercizio</i>	Consistenza al 31/12/2020
b.1	<i>DEBITI VERSO FORNITORI</i>	207	39.648	38749	1.106
b.2	<i>DEBITI TRIBUTARI</i>	6.055	4.216	6.223	4.048
b.3	<i>DEBITI V/ ISTITUTI PREVIDENZIALI</i>	360	4.618	4.798	180
b.4	<i>DEBITI VERSO STRUTTURE AUSER</i>	5.431	34.554	34.902	5.083
b.5	<i>ALTRI DEBITI</i>	1.056	12.374	12.644	786
	In Totale	13.109	55.762	58.567	11.203

b.4 i debiti verso le strutture Auser si riferiscono ad addebiti per recupero di spese per l'utilizzo di servizi in comune.

Fondi di ammortamento

Per una migliore lettura sono stati inseriti nelle tabelle dei cespiti dello Stato Patrimoniale.

RENDICONTO GESTIONALE

PREMESSA

Auser Provinciale di Lecco APS

- a) coordina attività e fornisce servizi alle associazioni Auser di volontariato e di promozione sociale presenti sul territorio comprensoriale, direttamente o tramite l'Associazione di volontariato Auser Leucum ODV, per la realizzazione di progetti, la formazione e la gestione delle assicurazioni dei volontari, dei dirigenti, delle sedi e degli automezzi. Tali attività rientrano nell'ambito, come da statuto, delle attività tipiche.
- b) opera in stretto coordinamento e sinergia con l'associazione di volontariato Auser Leucum ODV con cui condivide la sede i cui costi sono ripartiti, principalmente tra le due associazioni, secondo parametri per quanto possibile oggettivi e misurabili. Tra le due associazioni esiste quindi un complesso rapporto di partite a debito/credito, generato dall'imputazione di parte degli oneri all'altra associazione per quanto di competenza.
- c) sostiene oneri e costi classificati in prevalenza come attività tipiche, sulla base delle attività svolte prevalentemente da associazione centro regolatore di livello provinciale.
- d) Per attività accessorie non ha sostenuto alcun onere né ricavato proventi.

ONERI

Come indicato al punto 2.2 "Rendiconto Gestionale" delle linee guida già citate, gli oneri, oltre che suddivisi per natura, sono stati classificati per destinazione alle diverse funzioni gestionali

1. Oneri	2019	%	2020	%
1. <i>Da Attività Tipiche</i>	75.838	86,5	103.257	93,7
2. <i>Da Attività Accessorie</i>	0	0,0	0	0,0
3. <i>Di Supporto Generale</i>	11.629	13,3	6.849	6,2
4. <i>Oneri Promoz. e Raccolta Fondi</i>	0	0,0	0	0,0
5. <i>Oneri Finanziari</i>	115	0,1	132	0,1
6. <i>Oneri Patrimoniali</i>	0	0,0	0	0,0
7. <i>Oneri Straordinari</i>	47	0,1	0	0,0
Totale	87.629	100,0	110.238	100,0

1. Oneri da attività tipiche

Vi rientrano tutte le operazioni che sono direttamente correlate alla missione in base a quanto indicato nello Statuto e alle attività svolte, prevalentemente di coordinamento e fornitura di servizi; sono compresi gli oneri logistici funzionali alla realizzazione delle stesse. Rappresentano la parte principale degli oneri sostenuti dall'Associazione e sono pari al 94% degli oneri complessivi dell'esercizio.

Nel dettaglio gli oneri da Attività Tipiche riguardano:

1. Oneri da attività tipiche	2019	%	% oneri compl.	2020	%	% oneri compl.
1.a) <i>Acquisti</i>	12.109	16,0	13,8	20.796	20,1	18,9
1.b) <i>Servizi</i>	17.062	22,5	19,5	25.586	24,8	23,2
1.c) <i>Personale</i>	46.417	61,2	53,0	35.344	34,2	32,1
1.d) <i>Ammortamenti</i>	0	0,0	0,0	20.581	19,9	18,7
1.e) <i>Accantonamenti</i>	0	0,0	0,0	0	0,0	0,0
1.f) <i>Diversi di gestione</i>	250	0,3	0,3	950	0,9	0,9
Totale	75.838	100,0	86,5	103.257	100,0	93,7

1.a) Acquisti Le componenti più rilevanti di questa voce riguardano le quote tessere da retrocedere ad Auser Regionale (€ 9.646) e l'acquisto di materiali per l'emergenza sanitaria (mascherine, disinfettanti, ecc.) per € 8.444.

1.b) Servizi Per questa voce di bilancio le poste di maggior rilievo si riferiscono alle quote assicurazioni volontari ed automezzi da retrocedere a Auser Regionale per € 15.571 e a Spot pubblicitari per la campagna 5 per mille a favore di Auser Nazionale per € 3.294.

1.c) Personale I costi sostenuti nel 2020 per le risorse umane riguardano:

I costi sostenuti nel 2020 per le risorse umane riguardano

1.c Personale	2019	%	% oneri compless.	2020	%	% oneri compless.
1.c.1 <i>Dipendenti</i>	0	0,0	0,0	0	0,0	0,0
1.c.2 <i>Collaboratori</i>	23.408	50,4	26,7	21.044	59,5	19,1
1.c.3 <i>Altre spese a favore del personale</i>	1.678	3,6	1,9	2.533	7,2	2,3
1.c.4 <i>Volontari – rimborsi spese</i>	21.331	46,0	24,3	11.767	33,3	10,7
Totale	46.417	100,0	53,0	35.344	100,0	32,1

1.c.1 Nel 2020 non vi sono stati rapporti di lavoro con personale dipendente.

1.c.2 Compensi e oneri riferiti all'Ufficio di Presidenza dell'Associazione.

1.c.3 Comprendono i ticket corrisposti ed il costo per l'elaborazione degli stipendi

1.c.4 Rimborsi corrisposti a volontari che hanno operato per attività su richiesta dell'Associazione principalmente per il servizio di supporto alla polizia locale dinanzi alle scuole "nonni vigili".

NOTA: Il costo del personale, che comprende i relativi oneri sociali, al fine di evitare conteggi che risulterebbero estremamente complessi per poterne determinare la quota imputabile agli oneri di supporto generale, è stato integralmente inserito negli oneri per attività tipiche che hanno forte predominanza. Tale scelta è giustificata anche dall'assenza di oneri per attività accessorie.

1.d) Ammortamenti

1.d Ammortamenti	2019	Aliquote applicate	2020	Aliquote applicate
<i>1.d.1 Ammortam. Macchinari</i>	0	0	17.385	100%
<i>1.d.2 Ammortam. beni val. < E. 516</i>	0	0	3.196	100%
Totale	0		20.581	

1.d.1 Ammortamento macchinari La voce riguarda l'ammortamento totale dell'acquisto di 3 macchine sanificatrici il cui costo ci è stato interamente rimborsato dalla Fondazione Comunitaria del Lecchese così come già indicato alla voce *Immobilizzi*.

2. Oneri da attività accessorie

Concettualmente le attività accessorie sono collegate a quelle istituzionali (tipiche) e le integrano, consentendo all'associazione di reperire risorse per le attività statutarie.

Nell'esercizio non sono stati sostenuti oneri per attività accessorie.

3. Oneri di supporto generale

Sono gli oneri per le attività che garantiscono la possibilità di funzionamento e continuità dell'organizzazione: comprendono concettualmente le attività di direzione, i servizi amministrativi (e quindi la contabilità, l'amministrazione, ecc.). Sono ben dettagliati in bilancio e non richiedono particolari approfondimenti. Non sono compresi gli oneri relativi al personale che si è preferito imputare integralmente agli oneri di attività tipiche, considerando anche la difficoltà di monitoraggio per l'attribuzione delle quote di costo.

4. Oneri promozionali e raccolta fondi

Nell'esercizio non stati sostenuti oneri promozionali e raccolta fondi direttamente a favore dell'Associazione. Va precisato che gli spot pubblicitari commissionati nel 2020 per la raccolta fondi del cinque per mille sono stati realizzati a favore dell'Auser Nazionale e contabilizzati nei costi per servizi tra le attività tipiche.

5. Oneri finanziari

Rappresentano lo 0,1 % degli oneri complessivi e riguardano gli oneri sostenuti per i rapporti debitori e bancari.

6. Oneri patrimoniali

Nell'esercizio non stati sostenuti oneri patrimoniali.

7. Oneri straordinari

Nell'esercizio non stati sostenuti oneri straordinari.

PROVENTI

Proventi	2019	%	2020	%
1. Da Attività Tipiche	81.239	95,3	110.250	100,0%
2. Da Attività Accessorie	0	3,8	0	0,0%
3. Proventi Finanziari	5	0	2	0,0%
4. Proventi Straordinari	1.862	0,9	0	0,0%
<i>Totale</i>	83.106	100,0	110.252	100,0

1. Proventi da attività tipiche	2019	% proventi compless.	2020	% proventi compless.
1.a Contributi da Strutture Auser	1.749	2,1	7.574	6,9
1.b Altri contributi per attività tipiche	49.306	59,3	37.519	34,0
1.c Altri Proventi da attività tipiche	30.184	36,3	65.159	59,1
<i>Totale</i>	81.239	97,8	110.252	100,0

1.a Contributi da Strutture Auser Per € 7.148,65 riguardano contributi ricevuti a vario titolo da Auser Regionale Lombardia.

1.b Altri contributi per attività tipiche La voce riguarda la convenzione stipulata con il Comune di Lecco per l'azione di supporto alla polizia locale dinanzi alle scuole.

1.c Altri proventi da attività tipiche Per € 29.099 sono riferiti a contributi ricevuti dalla Fondazione di Comunità Lecchese a sostegno dell'attività dell'Associazione nell'emergenza sanitaria; La voce comprende anche, per € 34.059, le quote tessere e le quote assicurative e licenze riscosse dalle strutture locali.

Risultato della gestione 2020

Il bilancio d'esercizio chiude con un modesto risultato positivo di € 14 che verrà riportato a nuovo.

Ricorrendone le condizioni, il presente bilancio sarà depositato presso il costituendo Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, così come previsto dal settimo comma dell'art. 13 del D.Lgs. 117/17.

AUSER PROVINCIALE DI LECCO APS

Claudio Dossi

Presidente